

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 29 января 2019 г. N 49-П**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТОВ  
РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ  
КОМИТЕТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ ОБЛАСТИ  
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТАРИФОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Саратовской области  
от 29.07.2019 N 524-П, от 26.12.2019 N 923-П)

В соответствии с Федеральным [законом](#) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 27 июня 2013 года N 543 "О государственном контроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов), а также изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" Правительство Саратовской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке осуществления государственного контроля за соблюдением стандартов раскрытия информации организациями, в отношении которых комитетом государственного регулирования тарифов области осуществляется государственное регулирование тарифов.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор  
Саратовской области  
В.В.РАДАЕВ

Утверждено  
постановлением  
Правительства Саратовской области  
от 29 января 2019 г. N 49-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**  
**ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТОВ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ**  
**ОРГАНИЗАЦИЯМИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ КОМИТЕТОМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ ОБЛАСТИ**  
**ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТАРИФОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Саратовской области  
от 29.07.2019 N 524-П, от 26.12.2019 N 923-П)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", "О естественных монополиях", "О газоснабжении в Российской Федерации", "Об электроэнергетике", "О водоснабжении и водоотведении", "О теплоснабжении", "Об отходах производства и потребления" и регламентирует порядок осуществления государственного контроля за соблюдением стандартов раскрытия информации организациями, в отношении которых комитетом государственного регулирования тарифов области осуществляется государственное регулирование тарифов (далее - государственный контроль).  
(в ред. постановления Правительства Саратовской области от 26.12.2019 N 923-П)

2. Осуществление государственного контроля, организация и проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей производится в соответствии с административным регламентом исполнения государственной функции по осуществлению государственного контроля.

3. Государственный контроль на территории Саратовской области осуществляется комитетом государственного регулирования тарифов области (далее - Комитет).

Мероприятия по контролю проводятся должностными лицами Комитета (далее - должностные лица), перечень которых определен в приложении к настоящему Положению.

4. Государственный контроль осуществляется в отношении соблюдения стандартов раскрытия информации:

а) субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии;

б) теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями;

в) региональными операторами, операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами;

г) субъектами естественных монополий, оказывающими услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям, расположенным в пределах территории Саратовской области;

д) организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

(пп. "д" введен постановлением Правительства Саратовской области от 26.12.2019 N 923-П)

5. Государственный контроль осуществляется посредством:

а) проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

б) систематического наблюдения и анализа за соблюдением стандартов раскрытия информации;

(пп. "б" в ред. постановления Правительства Саратовской области от 26.12.2019 N 923-П)

в) рассмотрения в пределах компетенции ходатайств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об изменении применения утвержденных в установленном порядке форм и (или) периодичности представления информации (далее - ходатайства);

г) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

6. Государственный контроль за соблюдением стандартов раскрытия информации юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) осуществляется по вопросам:

- а) факта раскрытия информации;
- б) источника опубликования информации, избранного подконтрольным субъектом;
- в) сроков и периодичности раскрытия информации;
- г) полноты раскрытия информации;

д) порядка уведомления Комитета об источниках опубликования информации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

- е) форм представления информации и соблюдения правил заполнения этих форм;
- ж) достоверности раскрытой информации;

з) порядка раскрытия информации по письменным запросам потребителей услуг юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе регистрации письменных запросов, своевременности и полноты их рассмотрения, а также уведомления о результатах их рассмотрения.

7. В случае необходимости к проведению проверок при осуществлении государственного контроля на основании приказа министра области - председателя Комитета могут привлекаться аккредитованные эксперты и экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с проверяемыми подконтрольными субъектами и не являющиеся их аффилированными лицами.

8. В ходе проверок подконтрольных субъектов:

а) запрашиваются необходимые объяснения, документы и материалы по вопросам, составляющим предмет проверки;

б) рассматриваются документы, характеризующие деятельность или исполнение полномочий подконтрольными субъектами, в том числе нормативных правовых и индивидуальных правовых актов, по вопросам, составляющим предмет проверки;

в) проводится экспертиза документов, характеризующих деятельность или исполнение полномочий подконтрольными субъектами, в том числе нормативных правовых и индивидуальных правовых актов, по вопросам, составляющим предмет проверки;

г) проводится обследование объектов, связанных с предметом проверки.

9. Должностные лица Комитета, уполномоченные на проведение проверок, обязаны при проведении проверок соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные соответственно [статьями 15](#) и [18](#) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". В случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей или совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверок они несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Должностные лица Комитета, уполномоченные на проведение проверок, запрашивают в

соответствии с законодательством документы и материалы, относящиеся к предмету проверки, а также устные и письменные объяснения работников подконтрольного субъекта по вопросам, относящимся к предмету проверки.

11. По результатам проверки составляется акт проверки по установленной форме в 2 экземплярах. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников подконтрольного субъекта, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

12. Систематическое наблюдение и анализ, указанные в [подпункте "б" пункта 5](#) настоящего Положения, проводятся в соответствии с административным регламентом исполнения государственной функции Комитета по осуществлению государственного контроля за соблюдением стандартов раскрытия информации организациями, в отношении которых Комитетом осуществляется государственное регулирование тарифов, утверждаемым приказом Комитета.

13. Результаты систематического наблюдения и анализа за соблюдением стандартов раскрытия информации подконтрольными субъектами оформляются по установленной форме отчетом Комитета о проведении систематического наблюдения и анализа за соблюдением стандартов раскрытия информации в установленной сфере деятельности.

14. При осуществлении государственного контроля Комитет рассматривает ходатайство в течение 30 рабочих дней со дня его поступления.

15. Основаниями для подачи ходатайства являются:

а) изменения налогового законодательства Российской Федерации, требований бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности, касающиеся форм документов налоговой, бухгалтерской и (или) финансовой отчетности, бухгалтерского учета;

б) изменения структуры юридического лица, не связанные с преобразованием (реорганизацией);

в) технологические и технические изменения осуществления регулируемой деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя.

16. Ходатайство подписывается руководителем или заместителем руководителя юридического лица, индивидуальным предпринимателем и подается вместе с документами (подлинниками или заверенными копиями) в Комитет за 45 дней до установленного срока представления информации.

17. Ходатайство содержит:

а) сведения о юридическом лице (наименование и местонахождение) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество и место жительства (место пребывания));

б) требование об изменении применения указанным в ходатайстве юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем утвержденных в установленном порядке форм и (или) периодичности представления информации;

в) перечень прилагаемых документов (при необходимости).

18. В случае несоблюдения указанного в [пункте 16](#) настоящего Положения срока и (или) отсутствия оснований для обращения с ходатайством Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства направляет юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) уведомление о возврате ходатайства с указанием причин возврата.

19. По результатам рассмотрения ходатайства Комитет принимает решение о его удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении.

Решение об удовлетворении ходатайства принимается в случае, если любое из указанных в основаниях для подачи ходатайства изменений повлечет изменение формы и (или) периодичности представления информации. Решение об удовлетворении ходатайства является основанием для принятия Комитетом решения об изменении применения утвержденных в установленном порядке форм и (или) периодичности представления информации.

Решение об отказе в удовлетворении ходатайства принимается в случае, если любое из указанных в основаниях для подачи ходатайств изменений повлечет изменение состава и (или) порядка представления информации либо если изменение в структуре формы и (периодичности) представления информации будет признано необоснованным.

Копия принятого решения направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

20. В случае выявления нарушений должностными лицами Комитета принимаются следующие меры:

а) выдача предписаний об устранении выявленных нарушений;

б) привлечение должностных и (или) юридических лиц, допустивших выявленные нарушения, к административной ответственности в порядке, установленном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

21. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Комитета, осуществляющих проверки, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Информация о проверках, об их результатах и принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными Правительством Российской Федерации.

(п. 22 в ред. [постановления](#) Правительства Саратовской области от 26.12.2019 N 923-П)

Приложение  
к Положению  
о порядке осуществления государственного контроля  
за соблюдением стандартов раскрытия информации  
организациями, в отношении которых комитетом  
государственного регулирования тарифов области  
осуществляется государственное регулирование тарифов

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ (ДОЛЖНОСТЕЙ) КОМИТЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО  
РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ  
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) Правительства Саратовской области)

1. Начальник управления тарифной политики и тарифного регулирования.
2. Заместитель начальника управления тарифной политики и тарифного регулирования - начальник отдела технической экспертизы и балансов.
3. Начальник отдела мониторинга и регулирования тарифов в непроизводственной сфере, транспортном комплексе и сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.
4. Начальник отдела организационно-правовой работы, мониторинга и государственного контроля в сфере тарифного регулирования.
5. Начальник отдела мониторинга и регулирования тарифов в сфере водоснабжения, водоотведения управления тарифной политики и тарифного регулирования.
6. Начальник отдела регулирования тарифов в теплоснабжении управления тарифной политики и тарифного регулирования.
7. Начальник отдела регулирования тарифов в электроэнергетике управления тарифной политики и тарифного регулирования.
8. Начальник отдела регулирования в газоснабжении и мониторинга цен и тарифов на потребительском рынке управления тарифной политики и тарифного регулирования.
9. Референт отдела регулирования в газоснабжении и мониторинга цен и тарифов на потребительском рынке управления тарифной политики и тарифного регулирования.
10. Референт отдела организационно-правовой работы, мониторинга и государственного контроля в сфере тарифного регулирования.
11. Референт отдела мониторинга и регулирования тарифов в сфере водоснабжения, водоотведения управления тарифной политики и тарифного регулирования.
12. Референт отдела регулирования тарифов в теплоснабжении управления тарифной политики и тарифного регулирования.
13. Заместитель начальника отдела технической экспертизы и балансов управления тарифной политики и тарифного регулирования.
14. Консультант отдела мониторинга и регулирования тарифов в сфере водоснабжения, водоотведения управления тарифной политики и тарифного регулирования.
15. Консультант отдела организационно-правовой работы, мониторинга и государственного контроля в сфере тарифного регулирования.
16. Консультант отдела регулирования тарифов в теплоснабжении управления тарифной политики и тарифного регулирования.
17. Консультант отдела технической экспертизы и балансов управления тарифной политики и тарифного регулирования.
18. Консультант отдела регулирования тарифов в электроэнергетике управления тарифной политики и тарифного регулирования.
19. Консультант отдела регулирования в газоснабжении и мониторинга цен и тарифов на

потребительском рынке управления тарифной политики и тарифного регулирования.

20. Консультант отдела мониторинга и регулирования тарифов в непроизводственной сфере, транспортном комплексе и сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

---