

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 29 ноября 2013 г. N 3771**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
СУБСИДИИ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА  
СОЗДАНИЕ  
ЦЕНТРОВ МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА В 2013 ГОДУ**

Во исполнение долгосрочной областной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Саратовской области" на 2012 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 22 сентября 2011 г. N 511-П, на основании пункта 8 Положения о министерстве экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 г. N 317-П "Вопросы министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области", приказываю:

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центров молодежного инновационного творчества в 2013 году согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр  
В.А.ПОЖАРОВ

Приложение  
к приказу  
министерства экономического развития  
и инвестиционной политики  
Саратовской области  
от 29 ноября 2013 г. N 3771

Форма  
Соглашения о предоставлении  
субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства  
на создание центров молодежного инновационного творчества  
в 2013 году

г. Саратов " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2013 года

Министерство экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Организация", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые совместно "Стороны", в соответствии с [приложением N 11](#) к долгосрочной областной целевой программе "Развитие малого и среднего

предпринимательства в Саратовской области" на 2012 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 22 сентября 2011 г. N 511-П (далее - Положение о центрах), и приказа Министерства от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "Об утверждении перечня субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центров молодежного инновационного творчества, перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центров молодежного инновационного творчества, перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в резервный список претендентов на получение субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центров молодежного инновационного творчества, в 2013 году" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центров молодежного инновационного творчества (далее - субсидия) на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат субъекта малого (среднего) предпринимательства на создание центра молодежного инновационного творчества, предусмотренных проектом по созданию центра молодежного инновационного творчества и связанных с приобретением соответствующего **требованиям**, указанным в приложении N 1 к Положению о центрах, высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования и обеспечением связи в размере \_\_\_\_\_ рублей.

## 2. Предоставление субсидии

2.1. Предоставление субсидии в размере, установленном **пунктом 1.1** настоящего Соглашения, осуществляется Министерством единовременно в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

## 3. Права и обязанности сторон

3.1. Министерство обязано:

3.1.1. Перечислить субсидию Организации в установленный срок в размере согласно **пункту 1.1** настоящего Соглашения.

3.1.2. Проводить обязательные проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со **статьей 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Министерство имеет право:

3.2.1. Приглашать Организацию на заседания рабочей группы по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - рабочая группа) для получения разъяснений.

3.2.2. Запрашивать у Организации дополнительные сведения и документы, связанные с реализацией проекта по созданию центра молодежного инновационного творчества.

3.3. Организация обязана:

3.3.1. Обеспечить выполнение календарного **плана** реализации проекта по созданию центра молодежного инновационного творчества (далее - календарный план) в соответствии с Приложением N 1 к настоящему соглашению.

3.3.2. Создать центр молодежного инновационного творчества, соответствующий следующим требованиям:

а) требования к помещению и организации деятельности центра молодежного инновационного творчества:

площадь помещения для размещения оборудования в центре молодежного инновационного творчества должна составлять не менее 60 и не более 120 квадратных метров;

доступность расположения помещения и открытость центра молодежного инновационного творчества для всех групп населения;

пользователями центра молодежного инновационного творчества являются дети и молодежь (в возрасте до 30 лет), субъекты малого и среднего предпринимательства;

загрузка оборудования центра молодежного инновационного творчества для детей и молодежи должна составлять не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

наличие в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования центра молодежного инновационного творчества;

наличие у центра молодежного инновационного творчества договоров о сотрудничестве и порядке взаимодействия с муниципальными образовательными учреждениями области;

наличие в штате не менее одного специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере);

наличие интернет-связи и интернет-портала;

б) требования к оборудованию центра молодежного инновационного творчества:

стоимость комплекта оборудования центра молодежного инновационного творчества не превышает 4,0 млн. рублей;

возможность 3Д-проектирования и изготовления, проведения фрезерных, токарных, слесарных, электромонтажных работ;

безопасность для работы с детьми и молодежью;

компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении центра молодежного инновационного творчества.

3.3.3. Представлять в Министерство отчет о целевом использовании субсидии в соответствии с проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства по созданию центра молодежного инновационного творчества (далее - Отчет) по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Соглашению ([Форма N 1](#), [Форма N 2](#), [Форма N 3](#), [Форма N 4](#)).

[Форма N 1](#) Отчета представляется Организацией в срок не позднее 30 календарных дней с момента осуществления Организацией документально подтвержденных затрат по приобретению Организацией оборудования для создания центра молодежного инновационного творчества в соответствии с календарным планом, с приложением документов, подтверждающих затраты Организации (платежных поручений, заверенных банком; заверенных Организацией (с предъявлением оригиналов) копий договоров (при наличии), копий товарных (товарно-транспортных) накладных (при наличии), счетов-фактур (при наличии), актов приема-передачи оборудования (при наличии), копий технических паспортов оборудования с указанием марки и модели (при наличии), копий других документов).

[Форма N 2](#) Отчета предоставляется Организацией в срок не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным, в течение 10 лет с момента подписания настоящего Соглашения с приложением следующих документов:

в случае если Организация применяет специальные режимы налогообложения - заверенную Организацией копию годовой налоговой декларации за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если налоговая декларация была отправлена в электронном виде через сеть "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и

квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

в случае если Организация применяет общую систему налогообложения - заверенную Организацией копию бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (в случае если Организация сдает в составе бухгалтерской (финансовой) отчетности указанные приложения) за предшествующий год с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через "Интернет" или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (копию формы по КНД 1110018), заверенные Организацией, с отметкой налогового органа. Если отчетность была отправлена в электронном виде через Интернет или заказным письмом по почте, прикладывается квитанция о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные Организацией.

**Форма N 3** Отчета представляется Организацией в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в течение 10 лет с момента подписания настоящего Соглашения.

**Форма N 4** Отчета представляется Организацией одновременно в срок не позднее восьми месяцев с момента получения субсидии.

3.3.4. Представлять по требованию Министерства сведения о финансово-хозяйственной деятельности, связанные с реализацией проекта по созданию центра молодежного инновационного творчества.

3.3.5. Представлять документы для проведения Министерством и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, проверок на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.6. Уведомить Министерство об изменении своих платежных реквизитов в течение трех рабочих дней. В противном случае обязательства Министерства в части перечисления бюджетных средств по указанным в настоящем Соглашении реквизитам считаются исполненными.

3.4. Организация имеет право:

вносить обоснованные изменения в календарный план, направив соответствующее обращение в Министерство с обоснованием характера, причин, необходимости вносимых изменений в календарный план для рассмотрения его на заседании рабочей группы.

#### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению, за исключением [пункта 1.1](#), [подпункта 3.1.1](#) [пункта 3.1](#) настоящего Соглашения, действующих до 31 декабря 2013 года.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением, если не докажут, что ненадлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор).

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случаях:

невыполнения получателем условий соглашения о предоставлении субсидии, в том

числе непредставления получателем отчета о целевом использовании субсидии в соответствии с проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства по созданию центра молодежного инновационного творчества и налоговой (бухгалтерской) отчетности; выявления нецелевого использования субсидии; по заявлению получателя субсидии.

Предложения о возврате предоставленной субсидии вносятся рабочей группой в уполномоченный орган в течение 30 календарных дней с момента выявления оснований, предусмотренных абзацами вторым - четвертым настоящего пункта, и оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания рабочей группы.

5.3. В случае наличия оснований, предусмотренных абзацами вторым - четвертым пункта 5.2 настоящего Соглашения:

Министерство в течение 7 календарных дней принимает решение о возврате предоставленной субсидии Организации с указанием суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, которое оформляется приказом;

Министерство в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, направляет Организации письменное требование о возврате средств субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата средств субсидии;

Организация обязана в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить средства субсидии в областной бюджет;

в случае если в течение срока, установленного в абзаце четвертом настоящего пункта, Организация не возвратила средства субсидии в областной бюджет, Министерство в течение 70 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств субсидии в судебном порядке.

## 6. Особые условия и специальные вопросы

6.1. Бюджетные средства перечисляются с лицевого счета Министерства, открытого в системе предварительного контроля расходов областного бюджета, либо с лицевого счета Министерства, открытого в УФК по Саратовской области, на расчетный (лицевой) счет Организации, открытый в кредитной организации и указанный в настоящем Соглашении.

6.2. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения при недостижении договоренности путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Саратовской области.

6.5. Настоящим Организация (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) подтверждает свое согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии.

## 7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО

Наименование организации

Министерство экономического

Адрес:  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_ в (полное наименование  
банка)  
к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

развития и инвестиционной  
политики Саратовской области  
Адрес: 410042, г. Саратов,  
ул. Московская, 72  
ИНН 6450079548 КПП 645001001  
УФК по Саратовской области  
(Министерство финансов  
Саратовской области л/с  
02602002750  
Министерство экономического  
развития и инвестиционной политики  
области  
л/с 007010011)  
Р/с 40201810700000000041  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Саратовской области г. Саратов  
БИК 046311001  
ОКПО 24410004

\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_  
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1  
к Соглашению N \_\_\_\_\_  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2013 года

Календарный план  
реализации проекта по созданию центра молодежного  
инновационного творчества проекта субъекта малого  
(среднего) предпринимательства

N п/п	Наименование этапа	Срок исполнения <*>	Стоимость этапа, тыс. рублей	Подтверждающи е документы	Примеч ание
1	Приобретение оборудования				
2	Подготовка (ремонт) помещения (при необходимости)				
3	Информирование муниципальных образовательных учреждений, высших образовательных учреждений, центров технического творчества о деятельности ЦМИТ. Составление графиков работы ЦМИТ, другое				

4	Установка и запуск оборудования				
5	Открытие ЦМИТ				
...	Другие этапы				

-----  
 <\*> Сроки исполнения по разным этапам работ могут быть совмещены между собой.

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2  
 к Соглашению N \_\_\_\_\_  
 от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2013 года

ФОРМА N 1

Отчет N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 о целевом использовании субсидии в соответствии  
 с проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства по созданию  
 центра молодежного инновационного творчества

\_\_\_\_\_  
 (наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

N	Статья затрат (в	Сумма средств,	Сумма средств,	Документы,
---	------------------	----------------	----------------	------------



п/п	соответствии с календарным планом)	предусмотренная календарным планом, тыс. руб.	фактически израсходованная, тыс. руб.	подтверждающие целевое использование бюджетных средств
1	Приобретение оборудования, ремонт помещения, установка и запуск оборудования			Договор N _____ от _____, платежные поручения, счета-фактуры, накладные
...	...			...
		Итого:		

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

ФОРМА N 2

Отчет N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о целевом использовании субсидии в соответствии  
с проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства по созданию  
центра молодежного инновационного творчества

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Информация о финансово-экономических показателях (Организации)

за отчетный период (год)

№ п/п	Социально-экономические показатели Организации	Плановые показатели, заявленные в проекте, за _____ год	Фактическое выполнение за отчетный период _____ год
1.	Уставный капитал, тыс. руб.		
2.	Стоимость основных средств, тыс. руб. Балансовая Остаточная		
3.	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		
4.	Общая сумма уплаченных налогов в бюджетную систему РФ (тыс. руб.) <*>		
5.	Среднесписочная численность работников, чел.		
6.	Среднемесячная заработная плата работников, тыс. руб.		

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

Справка о соответствии центра молодежного инновационного творчества установленным требованиям

Настоящим сообщаю, что у \_\_\_\_\_

наименование субъекта малого (среднего)

предпринимательства  
по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*> состоят в штате:

- специалисты, умеющие работать со всем спектром оборудования центра молодежного инновационного творчества, имеющие высшее инженерное (техническое) образование и опыт работы по специальности не менее двух лет (в количестве не менее двух человек <\*\*\*>)

№ п/п	Ф.И.О.	Образование, специальность	Стаж работы по специальности
1.			
2.			
...			

- специалисты по работе с детьми, имеющие высшее педагогическое образование и опыт работы по специальности не менее трех лет (в количестве не менее одного человека <\*\*\*>)

№ п/п	Ф.И.О.	Образование, специальность	Стаж работы по специальности
1.			
2.			
...			

Загрузка оборудования центра молодежного инновационного творчества фактически составляет:

дети и молодежь до 30 лет \_\_\_\_\_ %;

субъекты малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций \_\_\_\_\_ %;

физические лица в возрасте старше 30 лет \_\_\_\_\_ %.

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

-----  
<\*> дата подачи отчета о целевом использовании субсидии

<\*> в случае если в штате субъекта малого (среднего) предпринимательства состоит иное количество специалистов, указывается количество специалистов, фактически состоящих в штате.

Справка

о наличии в центре молодежного инновационного творчества комплекта оборудования

Настоящим сообщая, что у \_\_\_\_\_  
наименование субъекта малого (среднего)  
предпринимательства

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*> имеется в наличии комплект оборудования, соответствующего требованиям, установленным Соглашением о предоставлении субсидии от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_, в следующем составе:

N п/п	Наименование оборудования	Марка и модель оборудования/ возможность выполнения работ	Количество единиц	Примечание
1	3D принтер			
2	Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ			
3	Станок лазерной резки			
4	Режущий плоттер			
5	3D сканер			
6	Токарный станок с ЧПУ			
7	Оргтехника <*>			

8	Оборудование для видеоконференций <*>			
9	Ручной инструмент <*>			
10	Комплект оборудования для работы с электронными компонентами <*>			
11	Паяльная станция			
12	Дополнительное оборудование <*>, в случае наличия			

Указанное оборудование находится в рабочем состоянии и не передано третьим лицам.

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

-----  
<\*> дата подачи отчета о целевом использовании субсидии

<\*> указывается каждая позиция с указанием марки и модели

ФОРМА N 3

Отчет N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о целевом использовании субсидии в соответствии  
с проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства по созданию  
центра молодежного инновационного творчества

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Ключевые показатели эффективности реализации проекта по созданию центра

молодежного инновационного творчества

N п/п	Показатель	Рекомендуемое годовое значение	Плановое значение	Фактическое значение
			отчетный период	отчетный период
1	Количество посетителей центра в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников	Не менее 500		
2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в Центрах молодежного инновационного творчества (чел.), в том числе на безвозмездной основе (чел.)	Не менее 3		
3	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы	Не менее 3		
4	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	Не менее 4		

5	Количество тематических публикаций по работе Центра молодежного инновационного творчества (в средствах массовой информации, сети Интернет и других источниках)	Не менее 5		
6	Количество договоров, заключенных Центром молодежного инновационного творчества с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.)	Не менее 3		
7	Количество разработанных проектов в год	Не менее 10		
8	Количество разработанных образовательных курсов	Не менее 3		
9	Наличие спонсоров, привлеченных инвестиций	Не менее 1		
10	Формирование тьютерских программ	Не менее 1		
11	Развитие профиля (в единицах оборудования)	Не менее 1		
12	Взаимодействие с ЦМИТами РФ и не только (соглашения о сотрудничестве)	Не менее 3		

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

ФОРМА N 4

Отчет N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о целевом использовании субсидии в соответствии  
с проектом субъекта малого (среднего) предпринимательства по созданию  
центра молодежного инновационного творчества

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Сведения об исполнении календарного плана реализации проекта по созданию  
центра молодежного инновационного творчества

N п/п	Наименование этапа	Срок исполнения		Подтверждающие документы	Примечание
		план	факт		
1	Приобретение оборудования			Договор N ____ от _____, платежные поручения, счета- фактуры, накладные	
2	Подготовка (ремонт) помещения (при необходимости)			Договор N ____ от _____, платежные поручения, счета- фактуры, накладные (в случае если был произведен ремонт)	
3	Информирование муниципальных образовательных			Копии информационных писем, информация о размещении в сети	



	учреждений, высших образовательных учреждений, центров технического творчества о деятельности ЦМИТ. Составление графиков работы ЦМИТ, другое			Интернет, графики работы	
4	Установка и запуск оборудования			Информационное письмо об установке и запуске оборудования	
5	Открытие ЦМИТ			Презентационные материалы	
...	Другие этапы			...	

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

#### Справка

о соответствии центра молодежного инновационного творчества установленным требованиям

Настоящим сообщая, что у \_\_\_\_\_

наименование субъекта малого (среднего)  
предпринимательства

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <\*> состоят в штате:

- специалисты, умеющие работать со всем спектром оборудования центра молодежного инновационного творчества, имеющие высшее инженерное (техническое) образование и опыт работы по специальности не менее двух лет

(в количестве не менее двух человек <\*\*\*>)

N п/п	Ф.И.О.	Образование, специальность	Стаж работы по специальности
1.			
2.			
...			

- специалисты по работе с детьми, имеющие высшее педагогическое образование и опыт работы по специальности не менее трех лет (в количестве не менее одного человека <\*\*\*>)

N п/п	Ф.И.О.	Образование, специальность	Стаж работы по специальности
1.			
2.			
...			

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата

М.П.

-----  
<\*> дата подачи отчета о целевом использовании субсидии

<\*\*\*> в случае если в штате субъекта малого (среднего) предпринимательства состоит иное количество специалистов, указывается количество специалистов, фактически состоящих в штате.

---