

**УПРАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

20.06.2018

г. Саратов

№ 58

**О проведении проверки ОГУ ДПО «Учебно-методический
центр по ГО, ЧС и ПБ Саратовской области»**

В соответствии с Положением о порядке осуществления главными распорядителями средств областного бюджета контроля за деятельностью государственных учреждений Саратовской области утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 17 августа 2011 года № 439-П и плана выездных проверок, утвержденных приказом начальника управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства области от 19 декабря 2017 года № 155, п р и к а з ы в а ю :

1. Провести проверку финансовой и хозяйственной деятельности областного государственного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Саратовской области».

2. Утвердить комиссию в составе:

Ишанова Л.И – заместитель начальника управления – начальник экспертно-аналитического отдела, председатель комиссии;

Камнева О.В – начальник отдела систем управления и оповещения, член комиссии;

Сабурова В.П. – начальник отдела ресурсного планирования, бюджетного учета и отчетности, главный бухгалтер, член комиссии;

Мишина М.А – референт отдела ресурсного планирования, бюджетного учета и отчетности, член комиссии;

Ермолаева Е.Н. – заместитель главного бухгалтера ОГУ «Противопожарная служба Саратовской области», член комиссии;

Панина О.С - заместитель начальника отдела бюджетного учета и отчетности ОГУ «Центр управления в кризисных ситуациях Саратовской области»;

Маркова С.А. – ведущий эксперт экспертно-аналитического отдела, член комиссии.

3. Председателю комиссии до 28 июня 2018 года представить на утверждение Программу проверки.

4. Период проверки: с 02 июня 2015 года по 31 мая 2018 года.

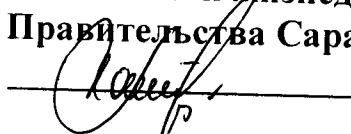
5. Срок проведения проверки: 28 июня - 25 июля 2018 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника экспертно - аналитического отдела Ишанову Л.И.

Начальник управления



Н.П.Колесников

Утверждаю
Начальник управления обеспечения
безопасности жизнедеятельности населения
Правительства Саратовской области
 Н.П. Колесников

ПРОГРАММА
проверки финансовой и хозяйственной деятельности
областного государственного учреждения дополнительного
профессионального образования «Учебно-методический центр по
гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности
Саратовской области».

Проверка проводится с 28 июня - 25 июля 2018 года за период с 02 июня 2015 года по 31 мая 2018 года.

Задачи проверки:

соответствие фактически осуществляемых видов деятельности Уставу учреждения;

Перечень основных проверяемых вопросов:

Исполнение определенных Уставом задач:

осуществление планового повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов органов исполнительной власти и местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и иных должностных лиц, выполняющих обязанности по ведению гражданской обороны и организующих деятельность по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий в мирное и военное время;

разработка методических рекомендаций по опросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для предприятий, учреждений независимо от формы собственности и организационно-правовых форм;

распространение передового опыта применения сил и средств по организации и ведению гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

пропаганда знаний в области пожарной безопасности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, организация и ведение гражданской обороны;

участие в организации работы территориальной аттестационной комиссии по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя.

Организация бюджетного (бухгалтерского) учета:

операции с денежными средствами, отчетность по ним и делопроизводство;
операции с материальными средствами, отчетность по ним и делопроизводство;
планирование потребности денежных и материальных средств;
обеспечение сохранности денежных средств, бланков строгой отчетности;
операции с безналичными денежными средствами;
заработная плата.

Делопроизводство:

документы о назначении ответственных;
номенклатура дел со сроками хранения;
учет и хранение текущей документации;
организация хранения документов, составляющих государственную тайну;
формирование архива.

Кадры:

организация, учет и хранение личных дел;
организация защиты персональных данных;
учет рабочего времени;
обучение и повышение квалификации работников;
формирование и хранение распорядительных документов учреждения.

Кроме указанных в настоящей программе вопросов по решению начальника управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства области, назначившего проверку, могут быть проверены другие вопросы.


**Заместитель начальника управления –
начальник экспертно-аналитического отдела**



Л.И.Ишанова

Ознакомлен:

**Начальник ОГУ ДПО
«Учебно-методический центр
по ГО,ЧС и ПБ
Саратовской области»**



А.И.Хабецкий